



İdari İşler Süreç Yönetimi

Kurumsal Verimlilik ve Stratejik Kontrol için Dijital Çözümünüz



Modern işletmelerde idari işler, operasyonel sürekliliği sağlayan kritik bir fonksiyondur; "bir şirketin görünmeyen ama işleyen tüm mekanizmalarının merkezinde yer alır". Ancak bu süreçlerin geleneksel yöntemlerle, dağınık belgeler ve manuel takiplerle yürütülmesi operasyonel verimsizlik, kontrol eksikliği ve artan maliyetler gibi ciddi zorlukları beraberinde getirir. Bu durum, kurumun çevikliğini yavaşlatır ve değerli kaynakların israf edilmesine yol açar.

BBS İdari İşler Süreç Yönetimi uygulaması, bu zorluklara yanıt olarak geliştirilmiş; dağınık, manuel ve takip edilmesi zor süreçleri merkezi, verimli ve tamamen dijital bir yapıya kavuşturan modern bir çözümdür.

Neden BBS? Temel Kurumsal Avantajlar

BBS İdari İşler Süreç Yönetimi, idari operasyonları reaktif problem çözme döngüsünden çıkarıp proaktif bir değer yaratma merkezine dönüştürür. Bu platform, süreçleri dijitalleştirmekten öte, kuruma maliyetler üzerinde tam kontrol, operasyonlarda ölçülebilir bir hız ve veri odaklı karar alma yeteneği kazandırarak sürdürülebilir bir rekabet avantajı sağlar.

• **Merkezi Yönetim ve Operasyonel Hız:** Tüm idari süreçlerin tek bir dijital platformda toplanması, bilgi akışını standartlaştırır, tekrarlayan görevleri ortadan kaldırır ve operasyonel süreçlerin tamamlanma süresini belirgin şekilde kısaltır. Bu merkezi yapı, insan kaynaklı hataları en aza indirir ve birimler arası koordinasyonu güçlendirerek kurumsal çevikliğe doğrudan katkı sağlar.

• **Maliyet Kontrolü ve Şeffaflık:** Uygulama; tüm idari harcamaların anlık olarak takip edilmesini sağlar. Oluşturulan bu şeffaf ve izlenebilir yapı, bütçe yönetimini güçlendirir, israfı tespit etmeyi kolaylaştırır ve maliyetler üzerinde tam bir denetim kurmanıza olanak tanır.

• **Kurumsal Hafızanın Korunması:** İdari süreçlere dair tüm bilgiler, sözleşmeler, vukuatlar ve denetim raporları tek bir sistemde güvenli olarak saklanır. Bu sayede, çalışan değişiklikleri durumunda dahi kritik kurumsal bilginin kaybolması önlenir. Bu veri sürekliliği, operasyonel riskleri azaltarak orta ve uzun vadede kuruma ciddi bir maliyet tasarrufu ve hizmet kalitesinde tutarlılık kazandırarak prestijini artırır.

• **Gelişmiş Veri Güvenliği:** KVKK uyumluluğu kapsamında hassas olarak nitelendirilen personel verileri veya finansal bilgiler, alan bazlı güvenlik yetkilendirmesi ile korunur. Bu özellik, bilgilerin sadece yetkili kullanıcılar tarafından görüntülenebilmesini sağlar. Yetkilendirme hem **Kullanıcı** hem de **Takım** bazında yapılandırılarak veri güvenliğini en üst düzeye çıkarır ve uyumluluk risklerini minimize eder.

• **Ölçeklenebilirlik ve Esneklik:** Uygulamanın modüler mimarisi, kurumun mevcut büyüklüğüne ve gelecekteki ihtiyaçlarına göre kolayca ölçeklenebilmesini sağlar. Bu esneklik, kurumun kendine özgü ihtiyaçlarına göre **özelleştirilmiş iş akışları** oluşturulmasına ve mevcut **ERP, HR, Access** gibi kurumsal sistemlerle tam uyum sağlayan **entegrasyonlar** geliştirilmesine olanak tanır.

Çözüm Modülleri: Süreçlerin Dijital Yönetimi

BBS İdari İşler Süreç Yönetimi uygulamasının modüler yapısı, kurumların spesifik operasyonel ihtiyaçlarına odaklanarak uçtan uca dijitalleşme ve optimizasyon sağlar. Her bir modül, belirli bir idari işlevi merkezine alır ve ilgili tüm süreçleri tek bir çatı altında birleştirerek verimliliği, kontrolü ve stratejik değeri artırır.

1- Kira Yönetimi

Kurumun kira portföyünü manuel takibe dayalı bir finansal yükümlülükten, sözleşme yaşam döngüsünü ve ödeme takvimlerini Kira Kontratı Takibi otomatik olarak yöneten merkezi ve hatasız bir varlık yönetimi sistemine dönüştürür.

- Kiralanan Mülk
- Mülk Sahibi
- Kira Ödeme Hesaplama ve Takip
- Vergi ve Yansıtma İşlemleri Yönetimi
- Lokasyon Bazlı m2 Maliyet Analizi

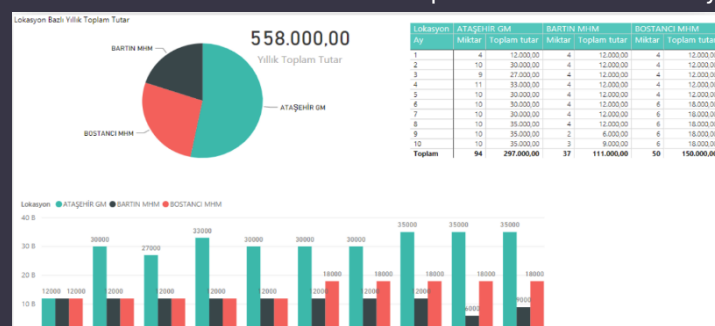
Kiralık ödeme takvimi	Ödeme Takvimi	Kontrat Detayları
	Mayıs ₺15.000	
	Haziran ₺15.000	
	Temmuz ₺15.500	
	Ağustos ₺15.500	

2- Filo Yönetimi

Şirketinizin araç filosunu bir maliyet merkezinden, optimize edilmiş ve veri odaklı kontrol edilebilir bir güce dönüştürür; bu sayede öngörülemez maliyetleri ortadan kaldırarak sürdürülebilir bütçe tasarrufu sağlar.

- Araç Kiralama ve Sözleşme Yönetimi
- Araç Envanteri (Muayene, Sigorta, Ekipman)
- Yakıt ve Bakım Takibi
- GPS Takibi ve Stratejik Raporlama (Filo Maliyet Raporu, Araç Muayene Takip Raporu, Ay Bazlı Akaryakıt Yönetimleri Maliyet Raporu)





8- GSM Yönetimi

Kurumun iletişim maliyetleri üzerinde kontrol sağlamak ve kurumsal hatlarla ilgili süreçleri merkezileştirmek amacıyla tasarlanmıştır.

- Kurumsal GSM hatlarına ait **sözleşmelerin** ve **tarifelerin** yönetilmesi ve takibi.
- Personele yapılan **GSM zimmethlerinin** takibi.
- Aylık ve yıllık kullanım verilerinin izlenmesi, özellikle **yurtdışı kullanımları** gibi detaylı kullanım verilerinin takibi.

9- Haberleşme ve Evrak Yönetimi

Kurumun gelen kargo ve evrak akışını dijitalleştirerek tam bir izlenebilirlik, hız ve güvenlik sağlayan kritik bir yönetim modülüdür

- Hangi kargo firmasından hangi tarihte geldiği, kimin gönderdiği ve hangi personele teslim edileceği verilerin takibi.
- Tablet üzerinden dijital imza ile ilgili personele teslim edilerek kağıt bazlı süreçlerin ortadan kaldırılması, uçtan uca izlenebilir ve denetlenebilir süreç takibi.

10- Ek İdari Süreç Modülleri

Platform, temel idari fonksiyonların yanı sıra spesifik ihtiyaçlara yönelik ek modüllerle de genişletilebilir:

- Utility Yönetimi: Elektrik, su, doğalgaz gibi faturaların takibi ve raporlanmasını sağlar.
- İdari İşler Destek (Outsource): Dış kaynaklı hizmetler için sözleşme ve maliyet takibini yönetir.

Bu standart modüllerin ötesinde, platformun esnek yapısı her kurumun benzersiz iş akışlarına özel çözümler geliştirilmesine olanak tanır.

Platform Yetenekleri

Esneklik, Mobilite ve Entegrasyon

BBS İdari İşler Süreç Yönetimi, yalnızca kapsamlı modüllerden oluşan bir uygulama değildir; aynı zamanda onu modern kurumsal ihtiyaçlara tam uyumlu hale getiren temel yeteneklere sahiptir. Bu yetenekler, uygulamanın esnekliğini, erişilebilirliğini ve mevcut sistemlerle uyumunu garanti eder.

1- Kuruma Özel Talep Geliştirmeleri

Her işletmenin kendine özgü süreçleri vardır. Platform, standart modüllerin ötesine geçerek tamamen müşteriye özel iş akışları ve çözümler sunma esnekliği sağlar. Bu sayede uygulama, kurumunuzun DNA'sına tam uyum gösterir.

- **Özelleştirilmiş Talep Formları:** Kurumunuzun terminolojisine ve iş akışlarına uygun, departmanlar arası iletişimi kolaylaştıran özel formların tasarlanması.
- **Proses İyileştirmesi ve Otomasyon:** Mevcut iş akışları analiz edilerek verimsiz adımların ortadan kaldırılması ve tekrarlayan, zaman alıcı görevlerin otomatikleştirilmesi.

- **Özel Raporlama ve Analizler:** Yöneticilerin veri odaklı ve bilinçli kararlar almasını sağlayan, performansı izlemeye yönelik özelleştirilmiş raporlama panelleri.
- **Entegrasyon Kabiliyeti:** Mevcut **ERP, HR, Access** gibi kurumsal sistemlerle sorunsuz bir şekilde entegre olarak **departmanlar arası veri silolarını ortadan kaldırır** ve kurum genelinde tek bir doğruluk kaynağı yaratarak veri bütünlüğünü güvence altına alır.
- **Eğitim ve Danışmanlık:** Süreç yönetimi ve uygulamanın en verimli şekilde kullanılması konularında sunulan destek ve danışmanlık hizmetleri.

2- Mobil Kullanım ve Saha Yönetimi

Uygulamanın mobil erişim yeteneği, özellikle saha ekipleri ve hareket halindeki yöneticiler için operasyonel süreçleri kökten dönüştürür. Bilgiye anında erişim ve işlem yapabilme kabiliyeti, karar alma süreçlerini hızlandırır ve saha operasyonlarında verimliliği artırır.

- **Her An, Her Yerden Erişim:** Tüm bilgilere, formlara ve süreçlere akıllı telefon veya tablet üzerinden anında erişim.
- **Sahada Dijital Denetimler:** **Catering, Temizlik, Güvenlik** ve **Servis Aracı** denetimleri, tabletler üzerinden standart formlarla gerçekleştirilir ve sonuçlar anında sisteme kaydedilir.
- **Dijital İmza ile Süreç Hızlandırma:** **Araç tahsisi** veya **Haberleşme Evrak** teslimatı gibi fiziksel onay gerektiren işlemler, tablet üzerinden dijital imza alınarak anında tamamlanır.
- **Mutlak Şeffaflık ve Denetim İzi:** Yapılan tüm işlemlerde konum belirleme ve kimin, ne zaman, hangi işlemi yaptığını gösteren detaylı işlem logları (Denetim Geçmişi) tutulur. Sistem, değiştirilen verinin **önceki ve sonraki halini** göstererek tam bir şeffaflık ve hesap verebilirlik sağlar.

Platformun bu kapsamlı ve esnek yapısı, kurumsal verimliliği ve operasyonel kontrolü en üst düzeye çıkarmak için tasarlanmıştır.



BBS İdari İşler Süreç Yönetimi uygulaması, dağınık, manuel ve takip edilmesi zor idari süreçleri; merkezi, verimli, ölçülebilir ve tamamen dijital bir yapıya kavuşturur. Tesis yönetiminden filo optimizasyonuna, tedarikçi ilişkilerinden mobil saha denetimlerine kadar tüm operasyonları tek bir platformda birleştirerek kurumlara **maliyet kontrolü, hız ve stratejik bir rekabet avantajı** sunar.

İdari işlerinizi bir yük olmaktan çıkarıp kurumunuzun operasyonel gücünü bir üst seviyeye taşımaya hazır mısınız?

İşletmenize özel bir demo sunmamızı ister misiniz?

Sorunsuz ve verimli süreçler için izin verin size ulaşalım ve sizin için özel çözümler sunalım!

E-posta: iletisim@bilgibirikim.com

Web: www.bilgibirikim.com/iletisim/bize-ulasin